

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Журавлик» х. Антонова
Цимлянского района**

Согласовано:
Председатель ПК.МБДОУ
д/с «Журавлик» х. Антонова
Макарова А.Н. Макарова
«24» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МБДОУ

д/с «Журавлик» х. Антонова

Л.Т. Чекалова.

Приказ от «24» 03 2020 г.

№ приказа 24/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Журавлик» х. Антонова Цимлянского района**

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Журавлик» х. Антонова Цимлянского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Журавлик» х. Антонова Цимлянского района (далее – Организация) (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Организации и представителей работников Организации: Управляющим советом Организации (протокол от 27.03.2020 г. №4) и утверждено Заведующим МБДОУ д/с «Журавлик» х. Антонова.

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.4. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется ФЗ-273 Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам - образовательным программам дошкольного образования», Трудовым Кодексом РФ, Уставом МБДОУ д/с «Журавлик» х. Антонова, Правилами внутреннего трудового распорядка воспитанников и другими нормативными актами.

1.5. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников (3 человека) и работников организации (3 человека).

2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляется приказом заведующего по МБДОУ.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена комиссии осуществляется на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава или по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме.

2.7 В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в детском саду, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психологов), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в детском саду, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при не согласии с решение или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя).

4.4. Комиссия оказывает в удовлетворении жалобы на нарушении прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственной связи между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу.

4.5. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.6. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который храниться в детском саду в течении 5 лет.